

**Администрация Еловского сельсовета**

**Емельяновского района**

**Красноярского края**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с.Еловое № проект

Об утверждении муниципальной программы

«Противодействие коррупции

в Еловском сельсовете на 2020 – 2023 годы»

В соответствии со статьями 1, 5, 6 Федерального закона от 25.12.2008. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 2 статьи 5 Закона Красноярского края от 07.07.2009 №8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», Указ Президента РФ от 29.06.2018г. № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы», руководствуясь Уставом Еловского сельсовета, администрация Еловского сельсовета **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Противодействие коррупции в Еловском сельсовете на 2021 – 2023 годы», согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Признать утратившим силу Постановление «Об утверждении программы противодействия коррупции в МО Еловский сельсовет» от 21.08.2012 № 90.
3. Настоящее Постановление вступает в законную силу с момента его официального опубликования в газете «Емельяновские веси» и подлежит размещению на официальном сайте Еловского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http:elovoe24).
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета И. И. Шалютов

Приложение к Постановлению

Администрации Еловского сельсовета

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В ЕЛОВСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ НА 2021 – 2023»**

1. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа "Противодействие коррупции в Еловском сельсовете" |
| Основания для разработки муниципальной программы | Статьи 1, 5, 6 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";пункт 2 статьи 5 Закона Красноярского края от 07.07.2009 N 8-3610 "О противодействии коррупции в Красноярском крае";Устав Еловского сельсовета  |
| Разработчик муниципальной программы | Администрация Еловского сельсовета |
| Исполнитель муниципальной программы | Администрация Еловского сельсовета |
| Цель муниципальной программы | Осуществление комплекса мероприятий по недопущению проявлений коррупции в муниципальном образовании при формировании единой антикоррупционной политики на территории Еловского сельсовета |
| Задачи муниципальной программы | 1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов, муниципальных нормативных правовых актов;2. Предупреждение коррупционных правонарушений;3. Совершенствование механизмов финансового контроля над использованием бюджетных средств;4. Выявление условий, порождающих коррупцию;5. Создание условий для социально-правового контроля деятельности муниципальных служащих Администрации Еловского сельсовета, руководителей муниципальных учреждений, расположенных на территории Еловского сельсовета;6. Обеспечение публичности и открытости деятельности Администрации Еловского сельсовета, в том числе при принятии решений должностными лицами и муниципальными служащими;7. Вовлечение населения Еловского сельсовета в реализацию антикоррупционной политики |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | Сроки реализации программы: 2021 - 2023 годы |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | 1. Снижение коррупциогенных факторов в муниципальных нормативных правовых актах Администрации Еловского сельсовета;2. Обеспечение прозрачности принятия муниципальных нормативных правовых актов Администрации Еловского сельсовета;3. Укрепление доверия населения Еловского сельсовета к органам местного самоуправления Еловского сельсовета, их должностным лицам;4. Совершенствование антикоррупционной направленности кадровой политики в Администрации Еловского сельсовета;5. Совершенствование механизма антикоррупционного мониторинга в Администрации Еловского сельсовета;6. Привлечение общественности к проблеме противодействия коррупции;7. Обеспечение максимальной доступности муниципальных услуг для населения Еловского сельсовета;8. Минимизация возможности проявлений коррупции среди муниципальных служащих и должностных лиц при работе с физическими и юридическими лицами;9. Оптимизация бюджетных расходов;10. Совершенствование антикоррупционных механизмов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд |
| Должностное лицо, осуществляющее контроль за выполнением мер противодействия коррупции, предусмотренных программой | Глава Еловского сельсовета |

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМИ МЕТОДАМИ

На территории Еловского сельсовета, в том числе в органах местного самоуправления, активно реализуется антикоррупционная политика в рамках требований Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Закона Красноярского края от 07.07.2009 N 8-3610 "О противодействии коррупции в Красноярском крае".

Программа разработана во исполнение пункта 2 статьи 5 Закона Красноярского края от 07.07.2009 N 8-3610 "О противодействии коррупции в Красноярском крае", с учетом требований федерального законодательства и законов Красноярского края.

Муниципальные правовые акты Администрации Еловского сельсовета приведены в соответствие с требованиями федеральных законов, нормативных правовых актов федеральных государственных органов и нормативных правовых актов органов государственной власти Красноярского края по вопросам противодействия коррупции.

Одним из направлений антикоррупционной политики на территории Еловского сельсовета продолжает являться проведение антикоррупционного мониторинга, главная цель которого - формирование объективной оценки уровня коррупции и эффективности антикоррупционных мероприятий для своевременного предупреждения, выявления и устранения последствий коррупционных проявлений на основе принимаемых управленческих решений.

Данные антикоррупционного мониторинга обобщаются и направляются в Управление Губернатора Красноярского края по безопасности, профилактике коррупционных и иных правонарушений в целях проведения единой антикоррупционной политики в крае.

Информация по вопросам противодействия коррупции на территории Еловского сельсовета освещается в средствах массовой информации, размещаются на официальном сайте муниципального образования Еловского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт сельсовета); муниципальные нормативные правовые акты подлежат официальному опубликованию в средствах массовой информации, размещаются на официальном сайте сельсовета.

В целях обеспечения прозрачности деятельности Администрации Еловского сельсовета в рамках Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" организовано предоставление муниципальных услуг в соответствии с административными регламентами, размещенными на официальном сайте Еловского сельсовета.

В Администрации Еловского сельсовета организованы и обеспечиваются меры антикоррупционной направленности при осуществлении закупок для муниципальных нужд Еловского сельсовета.

Несмотря на вышеуказанное, коррупция представляет собой реальную угрозу нормальному функционированию органов местного самоуправления, верховенству закона, соблюдению прав и законных интересов населения и соблюдению общественных интересов. Решать такую проблему возможно только в результате последовательной, системной, комплексной работы по разработке и внедрению новых правовых, организационных, информационных и иных механизмов противодействия коррупции на всех уровнях государственной власти и местного самоуправления. Для этого требуется программно-целевой подход, а также проведение организационных мероприятий в этом направлении.

Настоящая программа является важной составной частью антикоррупционной политики на территории муниципального образования Еловского сельсовета, она определяет комплекс специальных мер, направленных на противодействие коррупции на территории Еловского сельсовета.

Эффективная реализация программных мероприятий позволит предотвратить появление факторов коррупционного риска в процессе осуществления Администрацией Еловского сельсовета своей деятельности, а также при прохождении муниципальной службы в Администрации Еловского сельсовета.

3. МЕРЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Меры противодействия коррупции | Срок исполнения | Исполнители | Ожидаемый результат от реализованных мер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Цели: создание условий, обеспечивающих снижение уровня коррупции в Администрации Еловского сельсовета (далее - Администрация) и затрудняющих возможность коррупционного поведения муниципальных служащих Администрации, руководителей муниципальных учреждений;популяризация в обществе антикоррупционных стандартов поведения |
| 1 | Задача 1. Обеспечение отсутствия коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах Администрации |  |  | устранение коррупциогенных факторов из текстов нормативных правовых актов Администрации и проектов нормативных правовых актов Администрации |
|  | в том числе: |  |  |  |
| 1.1 | Мера 1. Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации и проектов нормативных правовых актов Администрации | постоянно | Заместитель Главы Еловского сельсовета | устранение коррупциогенных факторов из текстов нормативных правовых актов Администрации и проектов нормативных правовых актов Администрации |
| 1.2 | Мера 2. Направление нормативных правовых актов Администрации в Администрацию Губернатора Красноярского края и в прокуратуру Емельяновского района для рассмотрения на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и проведения антикоррупционной экспертизы | постоянно | Специалист 1-й категории Администрации заместитель главы сельсовета  | устранение коррупциогенных факторов из текстов нормативных правовых актов Администрации |
| 2 | Задача 2. Профилактика коррупции на муниципальной службе |  |  | реализация положений Закона N 273-ФЗ в части применения мер по профилактике коррупции в Администрации, повышение мотивации соблюдения муниципальными служащими Администрации ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы |
|  | в том числе: |  |  |  |
| 2.1 | Мера 1. Проведение проверок обстоятельств, препятствующих поступлению граждан на муниципальную службу края в Администрацию и нахождению на муниципальной службе в Администрации | при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки | Глава Еловского сельсовета | подтверждение либо опровержение информации об обстоятельствах, препятствующих поступлению граждан на муниципальную службу в Администрации и нахождению на муниципальной службе в Администрации |
| 2.2 | Мера 2. Проведение разъяснительной работы с муниципальными служащими Администрации о необходимости соблюдения ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе запретов, касающихся получения подарков, а также замещения должностей в организациях и (или) выполнения работ (оказания услуг) на условиях гражданско-правовых договоров, если отдельные функции муниципального управления данными организациями входили в их должностные обязанности, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | постоянно | Заместитель Главы Еловского сельсовета, специалист 1-й категории Администрации | минимизация коррупционных проявлений в Администрации, формирование у муниципальных служащих Администрации негативного отношения к дарению подарков должностным лицам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей |
| 2.3 | Мера 3. Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Администрации | при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки | Специалист 1-й категории Администрации Еловского сельсовета | осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими Администрации запретов, связанных с муниципальной службой |
| 2.4 | Мера 4. Оценка знаний муниципальными служащими Администрации требований к служебному поведению, запретов и ограничений, связанных с муниципальной службой | при проведении аттестации | аттестационная комиссия для проведения аттестации муниципальных служащих | повышение мотивации соблюдения муниципальными служащими Администрации запретов и ограничений, связанных с муниципальной службой |
| 2.5 | Мера 5. Проведение проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе нарушения запретов, касающихся получения подарков и порядка их сдачи | при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки | комиссия по противодействию коррупции Администрации Еловского сельсовета | повышение мотивации соблюдения муниципальными служащими Администрации ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы |
| 2.6 | Мера 6. Рассмотрение информации о наличии личной заинтересованности у муниципальных служащих Администрации, которая приводит или может привести к конфликту интересов | при поступлении информации, являющейся основанием для рассмотрения | комиссия по противодействию коррупции Администрации Еловского сельсовета | повышение мотивации соблюдения муниципальными служащими Администрации порядка урегулирования конфликта интересов |
| 3 | Задача 3. Повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих Администрации |  |  | повышение уровня антикоррупционной компетентности муниципальных служащих Администрации |
| 3.1 | Мера 1. Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих Администрации, занятых в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд края в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон N 44-ФЗ) | в соответствии с графиком дополнительного профессионального образования | Глава сельсовета, главный бухгалтер  | повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих Администрации, занятых в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд края в соответствии с Законом N 44-ФЗ |
| 3.2 | Мера 2. Обеспечение участия в обучающих семинарах по методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов | в соответствии с графиком повышения квалификации | Специалист 1-й категории | повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих Агентства |
| 4 | Задача 4. Обеспечение внутреннего финансового контроля в бюджетной сфере, контроля при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в муниципальной собственности (далее - имущество), осуществление функции главного распорядителя в рамках реализации муниципальных программ |  |  | снижение коррупционных рисков, препятствующих целевому и эффективному использованию бюджетных средств, соблюдению законодательства в сфере закупок, эффективному управлению имуществом |
| 4.1 | Мера 1. Осуществление Администрацией внутреннего финансового контроля за соблюдением внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета бюджетных средств и подведомственными ему распорядителями и получателями бюджетных средств | постоянно | Специалисты администрации района | выявление и уменьшение фактов нарушения бюджетного законодательства |
| 5 | Задача 6. Обеспечение поддержки общественных антикоррупционных инициатив, повышение уровня открытости Администрации |  |  | расширение сферы участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции, повышение осведомленности граждан об антикоррупционных мерах, реализуемых Администрацией |
|  | в том числе: |  |  |  |
| 5.1 | Мера 1. Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации | постоянно | Заместитель Главы Еловского сельсовета, главный специалист | размещение проектов нормативных правовых актов края на официальном сайте муниципального образования Мининского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт Мининского сельсовета) с указанием дат начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, направление мотивированных ответов гражданам или организациям, проводившим независимую антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов Администрации |
| 5.2 | Мера 3. Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими Администрации, на официальном сайте Еловского сельсовета | ежегодно не позднее 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Заместитель Главы Еловского сельсовета, специалист  | доступность сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими Администрации |

4. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРЕДУСМОТРЕННЫХ В НЕЙ МЕР ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

Механизм реализации Программы базируется на принципах партнерства органов местного самоуправления Еловского сельсовета, а также разграничения полномочий и ответственности всех исполнителей Программы.

В реализации Программы участвуют Глава Еловского сельсовета, Администрация сельсовета.

Контроль за реализацией программы осуществляет Глава Еловского сельсовета.

Рассмотрение информации о реализации Программы осуществляется комиссией по противодействию коррупции.

По результатам рассмотрения информации о реализации Программы Главе сельсовета вносятся следующие предложения:

1) о взаимодействии исполнителей Программы;

2) о координации мер Программы с мероприятиями других целевых программ;

3) о корректировке мер Программы в соответствии с основными параметрами и приоритетами социально-экономического развития сельсовета;

4) об оценке эффективности реализации мер противодействия коррупции на основе анализа предоставляемой исполнителями Программы информации.

5. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Результатами реализации Программы являются:

1. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления сельсовета с территориальными подразделениями районных органов власти, федеральных органов государственной власти, институтами гражданского общества в области противодействия коррупции.

2. Принятие нормативных правовых актов, способствующих минимизации коррупционных проявлений в органах местного самоуправления сельсовета.

3. Получение данных о достаточности и эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции в сельсовете, в том числе изучение оценки населения состояния коррупции в сельсовете.

4. Расширение сферы участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции, в том числе: развитие института общественного контроля за деятельностью Администрации сельсовета; учет общественного мнения при подготовке проектов нормативно-правовых актов в области бюджетной и налоговой политики; обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы.

5. Реализация положений Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" в части применения мер по предупреждению коррупции на муниципальной службе, в том числе путем повышения результативности деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации и урегулированию конфликта интересов.

6. Повышение мотивации соблюдения муниципальными служащими Администрации ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой.

7. Снижение коррупционных рисков через повышение эффективности управления муниципальным имуществом.

8. Уменьшение количества возможных злоупотреблений через минимизацию контактов заявителей с муниципальными служащими, обеспечивающими исполнение полномочий исполнительных органов местного самоуправления по оказанию муниципальных услуг.