**Все изменения – Кассовый порядок**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Что меняется** | **Когда вступает в силу** | **Как было** | **Как стало** | **№ Документа** |
| **Утверждены сроки перехода на онлайн кассы** | Первый этап перехода — с 1 февраля 2017 года | Не было понятно, с какого числа начинать применять онлайн ККТ | С 1 февраля 2017 года зарегистрировать можно только новые ККТ. С 1 июля 2017 года старая техника должна быть заменена на новую. | **Федеральным законом от 03.07.2016 № 290-ФЗ** |
| **Вмененщики и предприниматели на патенте могут перейти на онлайн-кассы позднее** | Переход для ЕНВД и патента — с 1 июля 2018 года | Не было понятно, как переходить на онлайн ККТ тем, кому было разрешено вообще не применять ККТ | Теперь понятно — все льготы по неприменению ККТ отменяются, на ЕНВД и патенте нужно перейти на онлайн ККТ с 1 июля 2018 года | **Пункт 7 ст. 7 Федерального закона от 03.07.2016 № 290-ФЗ** |
| **Некоторые виды деятельности освобождены от онлайн-касс** | С 1 февраля 2017 года | Перечень освобожденных видов деятельности был меньше | Не применять какие-либо ККТ можно тем, кто: — продает газеты, мороженое, билеты на проезд в транспорте, овощи и фрукты (вразвал в сезон); — обеспечивает питанием учащихся в учебных заведениях; — торгует на розничных рынках, ярмарках; — занимается мелкими бытовыми услугами: ремонтом обуви, металлоремонтом, изготовлением ключей, присмотром и уходом за детьми, престарелыми, инвалидами; — торгует продовольственными и непродовольственными товарами в пассажирских вагонах поездов, с ручных тележек, велосипедов, корзин, лотков; — продает из автоцистерн квас, молоко, растительное масло, живую рыбу, керосин; — принимает от населения стеклопосуду и утильсырье; — реализует изделия народных художественных промыслов; — занимается вспашкой огородов и распиловкой дров; — оказывает услуги носильщиков на вокзалах. Предприниматели при сдаче в аренду жилых помещений, принадлежащих им на праве собственности, также освобождены от использования касс. | **Статья 1 Федерального закона от 03.07.2016 № 290-ФЗ** |
| **Правила выдачи денег под отчет изменятся (проект)** | По истечении 10 дней после официального опубликования Указания (ожидается с 1 июля 2017 года) | Деньги под отчет выдают, если закрыт ранее полученный аванс | Выдавать деньги можно будет даже если работник не погасил предыдущий подотчет. Требование о закрытии ранее выданного аванса уберут | **Указание "О внесении изменений в Указание Банка России от 11.03.14 № 3210-У (находится на регистрации в Минюсте).** |
| **Правила выдачи денег под отчет изменятся (проект)** | По истечении 10 дней после официального опубликования Указания (ожидается с 1 июля 2017 года) | Деньги под отчет выдают на основании заявления работника | Заявление на выдачу денег под отчет станет не обязательным. Деньги под отчет можно будет выдавать на основании распоряжения или приказа руководителя | **Указание "О внесении изменений в Указание Банка России от 11.03.14 № 3210-У (находится на регистрации в Минюсте).** |
| **Порядок оформления приходных и расходных кассовых ордеров уточнят (проект)** | По истечении 10 дней после официального опубликования Указания (ожидается с 1 июля 2017 года) | При внесении денег вносителю выдают корешок приходного кассового ордера | Если приходник оформлен электронно, квитанцию вносителю по его просьбе можно направлять на электронную почту | **Указание "О внесении изменений в Указание Банка России от 11.03.14 № 3210-У (находится на регистрации в Минюсте).** |
| **Порядок оформления кассовой книги уточнят (проект)** | По истечении 10 дней после официального опубликования Указания (ожидается с 1 июля 2017 года) | Записи в кассовой книге ведет кассир | Кассовую книгу сможет вести не только кассир, но и другие уполномоченные лица | **Указание "О внесении изменений в Указание Банка России от 11.03.14 № 3210-У (находится на регистрации в Минюсте).** |
| **Порядок оформления приходных и расходных кассовых ордеров утонят (проект)** | По истечении 10 дней после официального опубликования Указания (ожидается с 1 июля 2017 года) | На приходниках и расходниках, в кассовой книге ставят подписи | Подписи ставят только на бумажных документах. Для электронных кассовых ордеров и кассовой книги предусмотрены электронные подписи | **Указание "О внесении изменений в Указание Банка России от 11.03.14 № 3210-У (находится на регистрации в Минюсте).** |
| **Порядок ведения кассовых операций меняют (проект)** | По истечении 10 дней после официального опубликования Указания (ожидается с 1 июля 2017 года) | Все кассовые операции оформляют приходными и расходными кассовыми ордерами при их совершении. Приходники допустимо оформлять на общую сумму на основании контрольной ленты ККТ и БСО | И приходники, и расходники можно будет оформлять по окончании ведения кассовых операций на основании фискальных документов.  Речь идет о документах, предусмотренных Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа» | **Указание "О внесении изменений в Указание Банка России от 11.03.14 № 3210-У (находится на регистрации в Минюсте).** |
| **Бумажные БСО отменены** | С 1 июля 2018 года | До 1 июля 2018 года компании и ИП, оказывающие услуги населению, смогут применять БСО в прежнем порядке. То есть бланки можно заполнять от руки или распечатывать с помощью автоматизированных систем | Правила выдачи бланков строгой отчетности существенно изменятся. Продавцам понадобится отправлять данные о выданных БСО в электронном виде в налоговую. Порядок передачи БСО в налоговую будет таким же, как и при отправке кассовых чеков | **Федеральный закон от 03.07.2016 № 290-ФЗ** |